インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
1	年次有給休暇簿																														0				
2	申請者情報																														0				
3	職員情報			職員名情報																											0				
4	職員所属情報			所属情報																											0				
5	職名情報			職位情報等																											0				
6	採用年月日			日付情報																											0				
7	申請年月日			日付情報																											0				
8	前年の年次有給休暇日数			9	3																										0				
9	前年の年次有給休暇時間数			9	2																										0				
10	本年の支給年次有給休暇日数			9	3																										0				
11	繰越年次有給休暇日数			9	3																										0				
12	繰越年次有給休暇時間数			9	2																										0				
13	本年合計年次有給休暇日数			9	3																										0				
14	本年合計年次有給休暇時間数			9	2																										0				
15	休暇期間																														0				
16	休暇開始日			日付情報																											0				
17	休暇終了日			日付情報																											0				
18	１日午前午後区分	○	一日午前午後区分	X	1																										0				
19	時間休取得開始時刻			時刻情報																											0				
20	時間休取得終了時刻			時刻情報																											0				
21	休暇累計日数			9	3																										0				
22	休暇累計時間数			9	2																										0				
23	職務専念義務免除兼特別休暇簿																														0				
24	申請者情報																														0				
25	職員情報			職員名情報																											0				
26	職員所属情報			所属情報																											0				
27	職名情報			職位情報等																											0				
28	採用年月日			日付情報																											0				
29	申請年月日			日付情報																											0				
30	休暇期間																														0				
31	休暇開始日			日付情報																											0				
32	休暇終了日			日付情報																											0				
33	１日午前午後区分	○	一日午前午後区分	X	1																										0				
34	時間休取得開始時刻			時刻情報																											0				
35	時間休取得終了時刻			時刻情報																											0				
36	事由			N	20																										0				
37	備考			N	100																										0				
38	休暇承認願兼申出書																														0				
39	申請者情報																														0				
40	職員情報			職員名情報																											0				
41	職員所属情報			所属情報																											0				
42	職名情報			職位情報等																											0				
43	申請年月日			日付情報																											0				
44	休暇種別	○	休暇種別	X	4																										0				
45	休暇期間																														0				
46	休暇開始日			日付情報																											0				
47	休暇終了日			日付情報																											0				
48	1日午前午後区分	○	一日午前午後区分	X	1																										0				
49	時間休取得開始時刻			時刻情報																											0				
50	時間休取得終了時刻			時刻情報																											0				
51	備考			N	100																										0				
52	忌引情報																														0				
53	死亡人氏名			氏名情報																											0				
54	年齢			X	3																										0				
55	続柄			続柄情報																											0				
56	死亡年月日			日付情報																											0				
57	死亡時刻			時刻情報																											0				
58	告別式年月日			日付情報																											0				
59	告別式開始時刻			時刻情報																											0				
60	告別式場所			N	50																										0				
61	職務専念義務免除願																														0				
62	申請者情報																														0				
63	職員情報			職員名情報																											0				
64	職員所属情報			所属情報																											0				
65	職名情報			職位情報等																											0				
66	申請年月日			日付情報																											0				
67	申請者情報																														0				
68	現住所			住所情報																											0				
69	生年月日			日付情報																											0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
70	勤務時間			時間情報																											0				
71	給料月額			9	8																										0				
72	職務内容			N	50																										0				
73	従事団体情報																														0				
74	名称			N	30																										0				
75	所在地			住所情報																											0				
76	職名			N	15																										0				
77	従事団体の事務内容			N	50																										0				
78	職務内容と責任の程度			N	30																										0				
79	休暇期間																														0				
80	休暇開始日			日付情報																											0				
81	休暇終了日			日付情報																											0				
82	時間休取得開始時刻			時刻情報																											0				
83	時間休取得終了時刻			時刻情報																											0				
84	理由			N	100																										0				
85	欠勤届																														0				
86	申請者情報																														0				
87	職員情報			職員名情報																											0				
88	職員所属情報			所属情報																											0				
89	職名情報			職位情報等																											0				
90	申請年月日			日付情報																											0				
91	休暇期間																														0				
92	休暇開始日			日付情報																											0				
93	休暇終了日			日付情報																											0				
94	時間休取得開始時刻			時刻情報																											0				
95	時間休取得終了時刻			時刻情報																											0				
96	事由			N	100																										0				
97	育児休業承認請求書																														0				
98	職員情報			職員名情報																											0				
99	職員所属情報			所属情報																											0				
100	職名情報			職位情報等																											0				
101	請求に係る子情報																														0				
102	氏名			氏名情報																											0				
103	続柄			続柄情報																											0				
104	生年月日			日付情報																											0				
105	請求者以外の子の親																														0				
106	氏名			氏名情報																											0				
107	子との同居・別居の区分	○	同居・別居の区分	X	1																										0				
108	就業の有無	○	有無	X	1																										0				
109	請求内容	○		X	1																										0				
110	休暇期間																														0				
111	休暇開始日			日付情報																											0				
112	休暇終了日			日付情報																											0				
113	合計休暇日数			X	3																										0				
114	既に育児休業をした期間																														0				
115	休暇開始日			日付情報																											0				
116	休暇終了日			日付情報																											0				
117	備考			N	100																										0				
118	育児休業変更届																														0				
119	申請者情報																														0				
120	職員情報			職員名情報																											0				
121	職員所属情報			所属情報																											0				
122	職名情報			職位情報等																											0				
123	申請年月日			日付情報																											0				
124	育児・部分休業区分	○		X	4																										0				
125	事由			N	100																										0				
126	事由が発生した日			日付情報																											0				
127	備考			N	100																										0				
128	育児休業計画書																														0				
129	申請者情報																														0				
130	職員情報			職員名情報																											0				
131	職員所属情報			所属情報																											0				
132	職名情報			職位情報等																											0				
133	申請年月日			日付情報																											0				
134	請求に係る子情報																														0				
135	氏名			氏名情報																											0				
136	生年月日			日付情報																											0				
137	育児休業期間																														0				
138	休暇開始日			日付情報																											0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
139	休暇終了日			日付情報																											0				
140	再度の育児休業期間																														0				
141	休暇開始日			日付情報																											0				
142	休暇終了日			日付情報																											0				
143	配偶者養育計画																														0				
144	配偶者の氏名			氏名情報																											0				
145	養育開始予定日			日付情報																											0				
146	養育終了予定日			日付情報																											0				
147	子を養育する為の制度	○		X	1																										0				
148	備考			N	100																										0				
149	部分休業承認請求書																														0				
150	部分休業実績報告書																														0				
151	申請者情報																														0				
152	職員情報			職員名情報																											0				
153	職員所属情報			所属情報																											0				
154	職名情報			職位情報等																											0				
155	申請年月日			日付情報																											0				
156	請求に係る子情報																														0				
157	氏名			氏名情報																											0				
158	続柄			続柄情報																											0				
159	生年月日			日付情報																											0				
160	請求者以外の子の親																														0				
161	氏名			氏名情報																											0				
162	子との同居・別居の区分	○	同居・別居の区分	X	1																										0				
163	就業の有無	○	有無	X	1																										0				
164	託児の態様																														0				
165	託児区分	○		X	1																										0				
166	託児開始時刻			時刻情報																											0				
167	通勤時間																														0				
168	通勤時間			時間情報																											0				
169	請求期間及び時間																														0				
170	休暇開始日			日付情報																											0				
171	休暇終了日			日付情報																											0				
172	請求区分	○		X	1																										0				
173	午前開始時刻			時刻情報																											0				
174	午前終了時刻			時刻情報																											0				
175	午後開始時刻			時刻情報																											0				
176	午後終了時刻			時刻情報																											0				
177	備考			N	100																										0				
178	時間外命令報告書																														0				
179	出勤簿週休日の振替等命令簿																														0				
180	休日の代休日指定簿																														0				
181	申請者情報																														0				
182	職員情報			職員名情報																											0				
183	職員所属情報			所属情報																											0				
184	職名情報			職位情報等																											0				
185	時間外勤務情報																														0				
186	勤務日			日付情報																											0				
187	勤務内容			N	30																										0				
188	命令開始時刻			時刻情報																											0				
189	命令終了時刻			時刻情報																											0				
190	命令時間数			時間情報																											0				
191	実施開始時刻			時刻情報																											0				
192	実施終了時刻			時刻情報																											0				
193	実施時間数			時間情報																											0				
194	休憩時間			時間情報																											0				
195	振替情報																														0				
196	振替前年月日			日付情報																											0				
197	振替前振替開始時刻			時刻情報																											0				
198	振替前振替合計時間			時間情報																											0				
199	振替後年月日			日付情報																											0				
200	振替後振替開始時刻			時刻情報																											0				
201	振替後振替合計時間			時間情報																											0				
202	備考			N	100																										0				
203	代休情報																														0				
204	代休前年月日			日付情報																											0				
205	代休前振替開始時刻			時刻情報																											0				
206	代休前振替終了時刻			時刻情報																											0				
207	代休前振替合計時間			時間情報																											0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
208	代休後年月日			日付情報																											0				
209	代休後振替開始時刻			時刻情報																											0				
210	代休後振替終了時刻			時刻情報																											0				
211	代休後振替合計時間			時間情報																											0				
212	備考			N	100																										0				
213	歳出科目情報			歳出科目情報																											0				
214	特殊勤務報告書																														0				
215	申請情報																														0				
216	職員情報			職員名情報																											0				
217	職員所属情報			所属情報																											0				
218	職名情報			職位情報等																											0				
219	特殊勤務情報																														0				
220	特殊勤務作業日			日付情報																											0				
221	勤務開始時刻			時刻情報																											0				
222	勤務終了時刻			時刻情報																											0				
223	作業時間数			時間情報																											0				
224	作業内容			N	50																										0				
225	特殊勤務内容	○	特殊勤務	X	3																										0				
226	歳出科目情報			歳出科目情報																											0				
227	宿日直勤務報告書																														0				
228	申請者情報																														0				
229	職員情報			職員名情報																											0				
230	職員所属情報			所属情報																											0				
231	職名情報			職位情報等																											0				
232	宿日直情報																														0				
233	宿日直日			日付情報																											0				
234	宿日直内容	○	宿日直	X	3																										0				
235	宿日直回数			X	3																										0				
236	歳出科目情報			歳出科目情報																											0				
237	扶養親族届書																														0				
238	申請者情報																														0				
239	職員情報			職員名情報																											0				
240	職員所属情報			所属情報																											0				
241	職名情報			職位情報等																											0				
242	住所			住所情報																											0				
243	生年月日			日付情報																											0				
244	申請年月日			日付情報																											0				
245	扶養者情報																														0				
246	扶養親族氏名			氏名情報																											0				
247	続柄			続柄情報																											0				
248	生年月日			日付情報																											0				
249	同居・別居の区分	○	同居・別居の区分	X	1																										0				
250	国外居住者の区分	○	国外居住者の区分	X	1																										0				
251	職業			N	30																										0				
252	年収額			9	8																										0				
253	事由発生年月日			日付情報																											0				
254	届出事由			N	100																										0				
255	組合員及び扶養者の登録変更申請書																														0				
256	申請者情報																														0				
257	職員情報			職員名情報																											0				
258	職員所属情報			所属情報																											0				
259	職名情報			職位情報等																											0				
260	住所			住所情報																											0				
261	所属市町村等名			N	20																										0				
262	組合員証番号			X	15																										0				
263	異動年月日			日付情報																											0				
264	組合員生年月日			日付情報																											0				
265	性別区分	○	性別	X	1																										0				
266	就職年月日			日付情報																											0				
267	資格取得年月日			日付情報																											0				
268	遡及計算			X	1																										0				
269	前歴			X	1																										0				
270	公務災害			X	1																										0				
271	公費コード			X	2																										0				
272	退手区分			X	1																										0				
273	非課税区分			X	1																										0				
274	第三者行為			X	1																										0				
275	公費及び住所異動年月日			日付情報																											0				
276	個人番号			X	12																										0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー											
277	扶養者情報																														0																
278	続柄			続柄情報																											0																
279	扶養者氏名			氏名情報																											0																
280	生年月日			日付情報																											0																
281	性別区分	○	性別	X	1																										0																
282	認定又は認定取消日			日付情報																											0																
283	同居・別居の区分	○	同居・別居の区分	X	1																										0																
284	国外居住者の区分	○	国外居住者の区分	X	1																										0																
285	個人番号			X	12																										0																
286	公費申告																														0																
287	乳			9	2																										0																
288	コード			X	2																										0																
289	非課税			X	1																										0																
290	第三者			X	1																										0																
291	市町村コード			X	15																										0																
292	公費及び住所の異動年月日			日付情報																											0																
293	年金コード																														0																
294	組合員に関する住所変更情報			住所情報																											0																
295	扶養者に関する住所変更情報			住所情報																											0																
296	住居届																														0																
297	申請者情報																														0																
298	職員情報			職員名情報																											0																
299	職員所属情報			所属情報																											0																
300	職名情報			職位情報等																											0																
301	住所			住所情報																											0																
302	申請年月日			日付情報																											0																
303	届出理由区分	○	届出理由区分	X	1																										0																
304	自家情報																														0																
305	住宅の所有者			氏名情報																											0																
306	続柄			続柄情報																											0																
307	住宅の取得理由	○	取得理由区分	X	1																										0																
308	住宅の新築又は購入日			日付情報																											0																
309	借家情報																														0																
310	住宅の種類	○	借家の種類	X	1																										0																
311	住宅の所有者氏名			氏名情報																											0																
312	住宅の所有者続柄			続柄情報																											0																
313	住宅の所有者住所			住所情報																											0																
314	住宅の貸主者氏名			氏名情報																											0																
315	住宅の貸主者続柄			続柄情報																											0																
316	住宅の貸主者住所			住所情報																											0																
317	住宅の名義上の貸主者氏名			氏名情報																											0																
318	住宅の名義上の貸主者続柄			続柄情報																											0																
319	住宅の名義上の貸主者住所			住所情報																											0																
320	契約開始日			日付情報																											0																
321	契約終了日			日付情報																											0																
322	家賃額			9	8																										0																
323	家賃額期限			日付情報																											0																
324	家賃食費区分	○	家賃食費区分	X	1																										0																
325	家賃光熱水費区分	○	家賃光熱水費区分	X	1																										0																
326	入居日			日付情報																											0																
327	通勤届																														0																
328	申請者情報																														0																
329	職員情報			職員名情報																											0																
330	職員所属情報			所属情報																											0																
331	職名情報			職位情報等																											0																
332	住所			住所情報																											0																
333	勤務所在地			N	30																										0																
334	届出事由	○	通勤届出事由区分	X	1																										0																
335	事実発生年月日			日付情報																											0																
336	順路情報																														0																
337	通勤方法			N	20																										0																
338	区間			N	30																										0																
339	距離			9V	4.2																										0																
340	所要時間			時間情報																											0																
341	運賃			9	8																										0																
342	総通勤距離			9V	4.2																										0																
343	総所要時間			時間情報																											0																
344	単身赴任届																														0																
345	申請者情報																														0																

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
346	職員情報			職員名情報																											0				
347	職員所属情報			所属情報																											0				
348	職名情報			職位情報等																											0				
349	勤務所在地			N	30																										0				
350	届出事由	○	単身赴任届出事由区分	X	1																										0				
351	異動直前住居状況情報																														0				
352	異動発令年月日			日付情報																											0				
353	本人住所			N	30																										0				
354	同居者区分																														0				
355	配偶者			X	1																										0				
356	子			X	1																										0				
357	子の生年月日			日付情報																											0				
358	現在住居状況情報																														0				
359	配偶者と別居した年月日			日付情報																											0				
360	配偶者と別居した事情			N	100																										0				
361	本人住所			住所情報																											0				
362	入居年月日			日付情報																											0				
363	本人住居における同居者区分																														0				
364	子			X	1																										0				
365	子の生年年月日			日付情報																											0				
366	その他			X	1																										0				
367	その他続柄			続柄情報																											0				
368	配偶者住居区分	○	配偶者住居区分	X	1																										0				
369	支給調整区分	○	支給調整区分	X	1																										0				
370	旅費請求書																														0				
371	申請者情報																														0				
372	職員情報			職員名情報																											0				
373	職員所属情報			所属情報																											0				
374	職名情報			職位情報等																											0				
375	用務			N	30																										0				
376	用務地			N	30																										0				
377	旅行年月日			日付情報																											0				
378	出発地			N	10																										0				
379	到着地			N	10																										0				
380	宿泊地			N	20																										0				
381	鉄道賃情報																														0				
382	路程			9V	4.2																										0				
383	運賃			9	8																										0				
384	急行料金			9	8																										0				
385	特別車両料金			9	8																										0				
386	座席指定料金			9	8																										0				
387	寝台料金			9	8																										0				
388	船賃情報																														0				
389	運賃			9	8																										0				
390	特別船室料金			9	8																										0				
391	航空賃			9	8																										0				
392	車賃			9	8																										0				
393	日当情報																														0				
394	日数			9	3																										0				
395	日当			9	8																										0				
396	宿泊料情報																														0				
397	日数			9	3																										0				
398	宿泊料			9	8																										0				
399	出張情報																														0				
400	同行者氏名			氏名情報																											0				
401	同行者職名			職位情報等																											0				
402	出張開始日			日付情報																											0				
403	出張終了日			日付情報																											0				
404	出張期間日数			X	3																										0				
405	経路			N	100																										0				
406	予算措置情報																														0				
407	予算現額			9	8																										0				
408	予算残額			9	8																										0				
409	予算執行済額			9	8																										0				
410	今回執行後残額			9	8																										0				
411	今回執行見込額			9	8																										0				
412	歳出科目情報			歳出科目情報																											0				
413	備考			N	100																										0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
414	支払情報																														0				
415	年度			X	4																										0				
416	所属コード			所属情報																											0				
417	歳出科目			歳出科目情報																											0				
418	金額			S9	13																										0				
419	摘要			X	100																										0				
420	起票日			日付情報																											0				
421	支払予定日			日付情報																											0				
422	債権者																														0				
423	住所			住所情報																											0				
424	氏名			氏名情報																											0				
425	金額			S9	13																										0				
426	履歴事項変更・追加届																														0				
427	申請者情報																														0				
428	職員情報			職員名情報																											0				
429	職員所属情報			所属情報																											0				
430	職名情報			職位情報等																											0				
431	申請年月日			日付情報																											0				
432	旧職員情報																														0				
433	氏名			氏名情報																											0				
434	住所			住所情報																											0				
435	電話番号			電話番号情報																											0				
436	学歴			N	30																										0				
437	資格			N	30																										0				
438	表彰その他			N	30																										0				
439	新職員情報																														0				
440	氏名			氏名情報																											0				
441	住所			住所情報																											0				
442	電話番号			電話番号情報																											0				
443	学歴			N	30																										0				
444	資格			N	30																										0				
445	表彰その他			N	30																										0				
446	事実発生日			日付情報																											0				
447	給与の口座振替申請書																														0				
448	申請者情報																														0				
449	職員情報			職員名情報																											0				
450	職員所属情報			所属情報																											0				
451	職名情報			職位情報等																											0				
452	申請年月日			日付情報																											0				
453	申出理由	○	申出理由区分	X	1																										0				
454	実施希望日			日付情報																											0				
455	例月振込情報																														0				
456	例月情報																														0				
457	振込区分	○	振込区分	X	1																										0				
458	振込金額			9	8																										0				
459	現金受取金額			9	8																										0				
460	6月情報																														0				
461	振込区分	○	振込区分	X	1																										0				
462	振込金額			9	8																										0				
463	現金受取金額			9	8																										0				
464	12月情報																														0				
465	振込区分	○	振込区分	X	1																										0				
466	振込金額			9	8																										0				
467	現金受取金額			9	8																										0				
468	3月情報																														0				
469	振込区分	○	振込区分	X	1																										0				
470	振込金額			9	8																										0				
471	現金受取金額			9	8																										0				
472	差額等情報																														0				
473	振込区分	○	振込区分	X	1																										0				
474	振込金額			9	8																										0				
475	現金受取金額			9	8																										0				
476	口座情報1			金融機関情報																											0				
477	口座情報2			金融機関情報																											0				
478	給与振込口座照会票																														0				
479	職員情報			職員名情報																											0				
480	申請年月日			日付情報																											0				
481	金融機関情報			金融機関情報																											0				
482	児童手当認定請求書																														0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
483	児童手当現状届・額改定請求書																														0				
484	申請者情報																														0				
485	職員情報			職員名情報																											0				
486	職員所属情報			所属情報																											0				
487	職名情報			職位情報等																											0				
488	住所			住所情報																											0				
489	性別	○	性別	X	1																										0				
490	生年月日			日付情報																											0				
491	申請年月日			日付情報																											0				
492	支給要件児童情報																														0				
493	氏名			氏名情報																											0				
494	続柄			続柄情報																											0				
495	生年月日			日付情報																											0				
496	同居・別居の区分	○	同居・別居の区分	X	1																										0				
497	住所			住所情報																											0				
498	監護の有無	○	有無	X	1																										0				
499	生計関係区分	○	生計関係区分	X	1																										0				
500	課税証明書																														0				
501	照会																																		0
502	個人住民税情報																																		I
503	識別番号			X	15	自治体内で個人（法人を含む）を識別する番号																													
504	相当年度			X	4	賦課の対象となる年度（課税すべき年度）																													I
505	異動区分	○	異動区分	X	2	連携するデータが新規に連携するデータなのか、変更データなのかを判断する区分																													
506	更正年月日			日付情報		賦課更正を行った年月日																													
507	更正事由	○	更正事由	X	1	住民税の更正事由を表すコード（決定、更正、取消等）																													
508	課税非課税区分	○	課税非課税区分	X	1	課税か非課税かを区別するコード																													
509	非課税区分	○	非課税区分	X	2	非課税の種類（理由）を表すコード																													
510	未申告区分	○	未申告区分	X	1	未申告者であるかを表すコード																													
511	市区町村民税情報																																		
512	市区町村民税均等割額			S9	13	地方税法第292条第1項第1号。地方税法第323条に規定する市区町村民税の減免があった場合は、減免後。																													
513	市区町村民税所得割額			S9	13	地方税法第292条第1項第2号。地方税法第323条に規定する市区町村民税の減免があった場合は、減免後。																													
514	住宅借入金等特別税額控除額			S9	13	地方税法附則第5条の4及び第5条の4の2に規定される税額控除の金額																													
515	寄附金税額控除額			S9	13	地方税法第314条の7に規定される税額控除の金額																													
516	申告特例控除額			S9	13	地方税法附則第7条の2に規定される税額控除の金額																													
517	外国税額控除額			S9	13	地方税法第314条の8に規定される税額控除の金額																													
518	配当割額又は株式等譲渡所得割額控除額			S9	13	地方税法第314条の9に規定される税額控除の金額																													
519	配当控除額			S9	13	地方税法附則第5条に規定される税額控除の金額																													
520	市町村民税所得割額（減免前）			S9	13	納税義務者に課税した年税額の内の市町村民税所得割額を指定する。減免前の値																													
521	市町村民税均等割額（減免前）			S9	13	納税義務者に課税した年税額の内の市町村民税均等割額を指定する。減免前の値																													
522	都道府県民税所得割額			S9	13	納税義務者に課税した年税額の内の道府県民税所得割額を指定する。減免等後の値																													
523	都道府県民税均等割額			S9	13	納税義務者に課税した年税額の内の道府県民税均等割額を指定する。減免等後の値																													
524	減免税額			S9	13	減免を受けている場合その合計額																													
525	所得税確定申告書の提出の有無	○	有無	X	1	所得税確定申告書の提出の有無																													
526	住民税申告書の提出の有無	○	有無	X	1	住民税申告書の提出の有無																													
527	住民登録外課税の有無	○	有無	X	1	地方税法第294条第3項の規定により、他市で課税されてい																													
528	住民登録外課税者の課税地市区町			X	6	上記の課税を行った市区町村の市区町村コード																													
529	総合分					総合課税の対象になる所得																													I
530	営業等所得額			S9	13																														
531	農業所得額			S9	13	肉用牛の売却による所得（免税対象の所得）を含む																													
532	不動産所得額			S9	13																														
533	利子所得額			S9	13																														
534	株式配当所得額			S9	13	地方税法附則第5条第3項第1号の配当所得																													
535	証券投資配当所得額			S9	13	地方税法附則第5条第3項第2号の配当所得																													
536	外貨建配当所得額			S9	13	地方税法附則第5条第3項第3号の配当所得																													
537	配当控除無配当所得			S9	13	地方税法附則第5条第3項第1号～第3号以外の配当所得																													
538	給与所得額			S9	13	税法上の給与控除額を超える特定支出控除がある場合は、その控除後の額																													
539	公的年金等雑所得額			S9	13	公的年金等の雑所得																													
540	その他雑所得額			S9	13	公的年金等以外の雑所得																													
541	雑所得合計額			S9	13	「公的年金等雑所得額」＋「その他雑所得額」																													

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー											
542	短期譲渡所得額			S9	13	特別控除後の金額																																									
543	長期譲渡所得額			S9	13	特別控除後損益通算前１／２前の金額																																									
544	一時所得額			S9	13	特別控除後損益通算前１／２前の金額																																									
545	譲渡一時所得額			S9	13	総合課税の譲渡所得と一時所得内で損益通算した金額																																									
546	総所得金額			S9	13	地方税法第32条第1項、第313条第1項																														I											
547	非課税配当所得			S9	13	住民税課税対象外の配当所得。平成16年度以降の場合は、セットされない。																																									
548	配当割額			S9	13	所得割額から控除する配当割額控除額を算出するための基となる額																																									
549	給与収入額			S9	13	給与主たる収入額＋給与一般収入額＋給与専従者収入額																																									
550	給与主たる収入額			S9	13	特別徴収分（特徴給報）の給与収入額（給与収入額の内																																									
551	給与一般収入額			S9	13	「給与主たる収入額」、「給与専従者収入額」以外の給与収入額（給与収入額の内数）																																									
552	給与専従者収入額			S9	13	専従者本人が給与として得た金額のうち事業専従者控除として認められた金額（給与収入額の内数）																																									
553	公的年金等収入額			S9	13	国民年金・厚生年金・共済年金などの収入額。（公的年金等控除前）																																									
554	特定支出控除額			S9	13	給与所得者の特定支出控除の金額																																									
555	総合短期特別控除額			S9	13	譲渡短期所得額において、控除された特別控除額																																									
556	総合長期特別控除額			S9	13	譲渡長期所得額において、控除された特別控除額																																									
557	一時所得特別控除額			S9	13	一時所得額において、控除された特別控除額																																									
558	免税対象肉用牛所得			S9	13	免税対象肉用牛の売却により生じた所得																																									
559	免税対象外肉用牛所得			S9	13	免税対象外の肉用牛の売却により生じた所得																																									
560	事業所得額			S9	13	「営業所得額」＋「農業所得額」																																									
561	配当所得額（総合）			S9	13	「株式配当所得額」＋「証券投資配当所得額」＋「外資建配当所得額」＋「配当控除無配当所得」																																									
562	譲渡所得額（総合）			S9	13	「長期譲渡所得額」＋「総合長期特別控除額」＋「短期譲渡所得額」＋「総合短期特別控除額」																																									
563	長期譲渡所得額（特別控除前）			S9	13	「長期譲渡所得額」＋「総合長期特別控除額」																																									
564	短期譲渡所得額（特別控除前）			S9	13	「短期譲渡所得額」＋「総合短期特別控除額」																																									
565	分離分					課税総所得（総合課税の対象になる所得）とは別計算されて課税される分																														I											
566	分離短期土地等事業・雑所得額			S9	13	地方税法附則第33条の3第1項																																									
567	分離短期譲渡一般所得額			S9	13	特別控除前の金額。一般の短期譲渡所得																																									
568	分離短期譲渡軽減所得額			S9	13	特別控除前の金額。国または地方公共団体に対する土地等の譲渡に係る所得																																									
569	分離長期譲渡一般所得額			S9	13	特別控除前の金額。一般の長期譲渡所得																																									
570	分離長期譲渡特定所得額			S9	13	特別控除前の金額。優良住宅地等に係る長期譲渡所得																																									
571	分離長期譲渡軽課所得額			S9	13	特別控除前の金額。居住用財産の長期譲渡所得																																									
572	山林所得額			S9	13	特別控除前の金額																																									
573	分離退職所得額			S9	13	特別控除後、１／２後の金額																														I											
574	先物取引所得額			S9	13																															I											
575	上場株式等配当所得額			S9	13																																										
576	一般株式等譲渡所得額			S9	13	相当年度が平成16～28年度の場合は、未公開株式等に係る譲渡所得等の金額。																																									
577	上場株式等譲渡所得額			S9	13																																										
578	株式等譲渡所得額			S9	13	相当年度が平成15年度以前の株譲渡所得																																								
579	条約適用利子等所得額			S9	13																																										
580	条約適用配当等所得額			S9	13																																										
581	特例適用利子等所得額			S9	13																																										
582	特例適用配当等所得額			S9	13																																										
583	分離短期一般特別控除額			S9	13	「分離短期一般譲渡所得額」から控除される特別控除額																																									
584	分離短期軽減特別控除額			S9	13	「分離短期軽減譲渡所得額」から控除される特別控除額																																									
585	分離長期一般特別控除額			S9	13	「分離長期一般譲渡所得額」から控除される特別控除額																																									
586	分離長期特定特別控除額			S9	13	「分離長期特定譲渡所得額」から控除される特別控除額																																									
587	分離長期軽課特別控除額			S9	13	「分離長期軽課譲渡所得額」から控除される特別控除額																																									
588	山林所得特別控除額			S9	13	「山林所得額」から控除される特別控除額																																									
589	山林所得額（特別控除後）			S9	13	「山林所得額」－「山林所得特別控除額」																																									
590	譲渡所得額（申告分離）			S9	13	「分離長期譲渡一般所得額」＋「分離長期譲渡特定所得額」＋「分離長期譲渡軽課所得額」＋「分離短期譲渡一般所得額」＋「分離短期譲渡軽減所得額」																																									
591	長期譲渡所得額（分離課税）			S9	13	「分離長期譲渡一般所得額」＋「分離長期譲渡特定所得額」＋「分離長期譲渡軽課所得額」																															I											
592	特別控除額（長期譲渡所得）			S9	13	「分離長期一般特別控除額」＋「分離長期特定特別控除額」＋「分離長期軽課特別控除額」																															I											
593	短期譲渡所得額（分離課税）			S9	13	「分離短期譲渡一般所得額」＋「分離短期譲渡軽減所得																															I											
594	特別控除額（短期譲渡所得）			S9	13	「分離短期一般特別控除額」＋「分離短期軽減特別控除																															I											
595	株式等譲渡所得額（申告分離）			S9	13	「未公開株式譲渡所得額」＋「上場株式譲渡所得額」																																								
596	合計所得金額			S9	13	地方税法上の合計所得金額（分離退職所得は除く）																																								

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
597	総所得金額等			S9	13	繰越控除後の合計所得金額（分離退職所得は除く）																													
598	繰越純損失額			S9	13																														
599	繰越上場株式等損失額			S9	13																														
600	繰越特定株式等損失額			S9	13																														
601	繰越株式等損失額			S9	13																														
602	繰越先物損失額			S9	13																														
603	繰越居住用損失額			S9	13																														
604	繰越特定居住用損失額			S9	13																														
605	居住用損失額			S9	13	現年分の長期譲渡所得の内、総合分と損益通算可能な金額																													
606	本人専従者区分	○	本人専従者区分	X	1	本人が専従者かを表す区分																													
607	専従者給与控除額			S9	13	専従者への支払額																													
608	繰越控除額			S9	13	「繰越純損失額」＋「繰越居住用損失額」＋「繰越株式損失額」＋「繰越先物損失額」＋「繰越雑損失額」																													
609	課税標準額					課税の対象となる金額																													
610	総所得金額			S9	13	所得金額から所得控除の合計額を差し引いた金額.																													
611	短期土地等事業・雑課税標準額			S9	13	分離短期土地等事業・雑所得額の課税対象となる金額																													
612	短期一般譲渡課税標準額			S9	13	分離短期一般譲渡所得額の課税対象となる金額																													
613	短期軽減譲渡課税標準額			S9	13	分離短期軽減譲渡所得額の課税対象となる金額																													
614	長期一般譲渡課税標準額			S9	13	分離長期一般譲渡所得額の課税対象となる金額																													
615	長期特定譲渡課税標準額			S9	13	分離長期特定譲渡所得額の課税対象となる金額																													
616	長期軽課譲渡課税標準額			S9	13	分離長期軽課譲渡所得額の課税対象となる金額																													
617	山林課税標準額			S9	13	山林所得額の課税対象となる金額																													
618	退職課税標準額			S9	13	分離退職所得額の課税対象となる金額																													
619	先物取引課税標準額			S9	13	先物取引所得額の課税対象となる金額																													
620	上場株式等配当課税標準額			S9	13	上場株式等配当所得額の課税対象となる金額																													
621	一般株式等譲渡課税標準額			S9	13	一般株式等譲渡所得額の課税対象となる金額 （相当年度が平成27～28年度の場合は上場株式等の譲渡所得分も含めて設定）																													
622	上場株式等譲渡課税標準額			S9	13	上場株式等譲渡所得額の課税対象となる金額 （相当年度が平成27～28年度の場合は設定不要）																													
623	株式等譲渡課税標準額			S9	13	相当年度が平成15年度以前の株譲渡所得に対する課税標準																													
624	所得税			S9	13	所得税の金額																													
625	経過措置フラグ	○	経過措置フラグ	X	1	老年者の非課税措置廃止に伴う住民税経過措置の対象者かを表すフラグ																													
626	課税所得額（課税標準額）			S9	13	「総所得額」＋「短期土地等事業・雑課税標準額」＋「短期一般譲渡課税標準額」+「短期軽減譲渡課税標準額」＋「長期一般譲渡課税標準額」＋「長期特定譲渡課税標準額」＋「長期軽課譲渡課税標準額」＋「山林課税標準額」＋「先物取引課税標準額」＋「上場株式配当課税標準額」＋「未公開株式譲渡課税標準額」＋「上場株式譲渡課税標																													
627	控除情報																																		I
628	雑損控除額			S9	13	前年中、災害等により日常生活に必要な資産に損害を受けた場合の控除相当額																													I
629	セルフメディケーション税制適	○	有無	X	1	セルフメディケーション税制（医療費控除の特例）の適用																													
630	医療費控除額			S9	13	前年中、本人や本人と生計をともにする親族のために医療費を支払った場合の控除相当額																													I
631	社会保険控除額			S9	13	前年中、本人や本人と生計をともにする親族のために社会保険料（国民健康保険、国民年金など）を支払った場合、支払った額																													
632	小規模企業共済等掛金控除額			S9	13	前年中、小規模企業共済法の規定による第１種共済契約の掛金、心身障害者扶養共済制度に基づく掛金を支払った場合、支払った額																													I
633	生命保険住民税控除額			S9	13	受取人が本人か配偶者又は親族となっている生命保険契約・個人年金保険契約などで、支払った額（支払った保険料ー配当を受けた金額）により控除される金額。																													
634	地震保険住民税控除額			S9	13	本人若しくは本人と生計を一にする配偶者その他の親族の有する家屋で常時その居住の用に供するもの又はこれらの人の有する生活用不動産を保険若しくは共済の目的とし、かつ、地震若しくは噴火又はこれらによる津波を直接又は間接の原因とする火災、損壊、埋没又は流失による損害によりこれらの資産について生じた損失の額をてん補する保険金又は共済金が支払われる損害保険契約等に係る地震等損害部分の保険料又は掛金を支払った額の合計額の２分の１に相当する額。 平成１８年末までに終結した一定の長期損害保険契約等に																																	

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
635	寄付金住民税控除額			S9	13	共同募金会、日本赤十字社への募金、または都道府県・市区町村に対する寄付を行った場合の控除相当額。平成21年度以降分の場合はセットされない。																													
636	障害者控除額			S9	13	本人、控除対象同一生計配偶者又は扶養親族が障害者である場合の控除額合計																													
637	老年者控除額			S9	13	本人、控除対象同一生計配偶者又は扶養親族が老年者である場合の控除額合計。平成18年度以降分の場合はセットさ																													
638	寡婦控除額			S9	13	寡婦に該当する場合、その控除額																													
639	勤労学生控除額			S9	13	前年中、自己の勤労に基づく給与所得が有り、合計所得金額が65万円以下で、そのうち自己の勤労によらない所得の合計額が10万円以下の場合、その控除額																													
640	配偶者控除額			S9	13	配偶者控除に該当する場合、その控除額																													
641	配偶者特別控除額			S9	13	配偶者特別控除に該当する場合、その控除額																													
642	扶養控除額			S9	13	扶養控除の対象となる親族がいる場合、その控除額の合計																													
643	基礎控除額			S9	13	基礎控除額																													
644	控除計			S9	13	控除額の合計。「雑損控除額」から「基礎控除額 」までの合計																													
645	控除対象配偶者区分	○	控除対象配偶者区分	X	1	配偶者控除の区分																													I
646	同居老人扶養人数			9	2	老人扶養親族（同居老親等）の数																													
647	老人扶養人数			9	2	老人扶養親族の数																													I
648	一般扶養人数			9	2	一般扶養親族の数																													I
649	特定扶養人数			9	2	特定扶養親族の数																													I
650	年少扶養人数			9	2	16歳未満の扶養親族の数																													I
651	同居特別障害者内数			9	2	同居特別障害者である扶養親族の数																													
652	特別障害者人数			9	2	特別障害者の数																													I
653	普通障害者人数			9	2	一般の障害者の数																													I
654	本人情報																																		I
655	本人障害区分	○	本人障害区分	X	1	本人が障害者であるかどうかの、障害であれば普通か特別かを表す区分																													I
656	本人老年者区分	○	有無	X	1	本人が老年者に該当するかどうかを表す区分																													
657	本人寡婦寡夫区分	○	本人寡婦寡夫区分	X	1	本人が寡婦または寡夫に該当するかどうかを表す区分																													I
658	本人勤労学生区分	○	有無	X	1	本人が勤労学生に該当するかどうかを表す区分																													I
659	本人未成年区分	○	有無	X	1	本人が未成年に該当するかどうかを表す区分																													
660	控除対象配偶者同一生計配偶者	○	有無	X	1	本人が控除対象配偶者同一生計配偶者（控除対象配偶者を含む。）となっているかを表す区分																													I
661	扶養控除対象	○	扶養控除対象	X	1	本人が扶養控除の対象となっているかを表す区分																													
662	16歳未満扶養親族	○	有無	X	1	本人が16歳未満扶養親族の対象となっているかを表す区分																													
663	研修申込書																														0				
664	研修講座情報																														0				
665	申請日			日付情報																											0				
666	講座名			N	50																										0				
667	申請職員情報																														0				
668	職員名			職員名情報																											0				
669	所属名			所属情報																											0				
670	受講通知書																														I				
671	職員情報																														I				
672	職員名			職員名情報																											I				
673	所属情報			所属情報																											I				
674	職位情報等			職位情報等																											I				
675	休職情報			休暇情報																											I				
676	兼務情報			兼務情報																											I				
677	時間外勤務実績																														I				
678	時間外基本情報																														I				
679	実績年度			X	4																										I				
680	職員名																														I				
681	職員番号			X	10																										I				
682	氏名			氏名情報																											I				
683	職員別名称			氏名情報																											I				
684	時間外単価																														I				
685	単価100			9	8																										I				
686	単価125			9	8																										I				
687	単価150			9	8																										I				
688	単価135			9	8																										I				
689	単価160			9	8																										I				
690	単価175			9	8																										I				
691	単価その他			9	8																										I				
692	単価休日給25			9	8																										I				
693	単価夜勤25			9	8																										I				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
694	時間外実績時間																														I				
695	時間外勤務日			日付情報																											I				
696	時間数125			S9V	3,2																										I				
697	時間数150			S9V	3,2																										I				
698	時間数150-平日深夜以外60時間超過分			S9V	3,2																										I				
699	時間数135			S9V	3,2																										I				
700	時間数150-週休日深夜以外60時間超過分			S9V	3,2																										I				
701	時間数160			S9V	3,2																										I				
702	時間数175-深夜60時間超過分			S9V	3,2																										I				
703	時間数その他			S9V	3,2																										I				
704	時間数その他-60時間超過分			S9V	3,2																										I				
705	時間数休日給25			S9V	3,2																										I				
706	時間数夜勤25			S9V	3,2																										I				
707	時間外手当額																														I				
708	手当125			S9	8																										I				
709	手当150			S9	8																										I				
710	手当135			S9	8																										I				
711	手当160			S9	8																										I				
712	手当175			S9	8																										I				
713	手当その他			S9	8																										I				
714	手当休日給25			S9	8																										I				
715	手当夜勤25			S9	8																										I				
716	時間数100			S9	8																										I				
717	手当100			S9	8																										I				
718	定額超勤			S9	8																										I				
719	予算別時間外集計情報																														I				
720	所属名			所属情報																											I				
721	予算科目			N	50																										I				
722	予算額			S9	13																										I				
723	予算配当済額			S9	13																										I				
724	支出済額			S9	13																										I				
725	配当残額			S9	13																										I				
726	予算残額			S9	13																										I				
727	月平均時間外勤務時間			9	3																										I				
728	休日勤務時間			9	4																										I				
729	月平均休日勤務時間			9	3																										I				
730	職員別時間外集計情報																														I				
731	月平均時間外勤務時間			9	3																										I				
732	月平均休日勤務時間			9	3																										I				
733	月平均時間外勤務手当額			S9	8																										I				
734	月平均休日勤務手当額			S9	8																										I				
735	前月100時間以上の職員																														I				
736	職員名			職員名情報																											I				
737	所属名			所属情報																											I				
738	前月45時間以上の職員																														I				
739	職員名			職員名情報																											I				
740	所属名			所属情報																											I				
741	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
742	管理職特勤実績																														I				
743	管理職特勤基本情報																														I				
744	実績年度			X	4																										I				
745	職員名			職員名情報																											I				
746	管理職特勤実績情報																														I				
747	特別勤務日			日付情報																											I				
748	特別勤務勤務時間			9	2																										I				
749	管理職特別勤務手当額			9	8																										I				
750	予算別管理職特勤集計情報																														I				
751	所属名			所属情報																											I				
752	予算科目			N	50																										I				
753	予算額			S9	13																										I				
754	予算配当済額			S9	13																										I				
755	支出済額			S9	13																										I				
756	配当残額			S9	13																										I				
757	予算残額			S9	13																										I				
758	月平均件数			9	3																										I				
759	月平均支給額			S9	13																										I				
760	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
761	特殊勤務実績																														I				
762	特殊勤務基本情報																														I				
763	実績年度			X	4																										I				
764	職員名			職員名情報																											I				
765	特殊勤務実績情報																														I				
766	特勤種別			N	30																										I				
767	支給額			9	10																										I				
768	特殊勤務の件数			9	10																										I				
769	予算別特殊勤務集計情報																														I				
770	所属名			所属情報																											I				
771	予算科目			N	50																										I				
772	予算額			S9	13																										I				
773	予算配当済額			S9	13																										I				
774	支出済額			S9	13																										I				
775	配当残額			S9	13																										I				
776	予算残額			S9	13																										I				
777	月平均件数			S9	3																										I				
778	月平均支給額			S9	13																										I				
779	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
780	宿日直実績																														I				
781	宿日直勤務基本情報																														I				
782	実績年度			X	4																										I				
783	職員名			職員名情報																											I				
784	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
785	宿日直手当額																														I				
786	平日額			S9	8																										I				
787	半日額			S9	8																										I				
788	日直額			S9	8																										I				
789	宿日直非課税額			S9	8																										I				
790	合計額			S9	8																										I				
791	宿日直回数																														I				
792	平日回数			S9	3																										I				
793	半日回数			S9	3																										I				
794	土日祝回数			S9	3																										I				
795	予算別宿日直集計情報																														I				
796	所属名			N	30																										I				
797	所属コード			所属情報																											I				
798	予算科目			N	50																										I				
799	予算額			S9	13																										I				
800	予算配当済額			S9	13																										I				
801	支出済額			S9	13																										I				
802	配当残額			S9	13																										I				
803	予算残額			S9	13																										I				
804	月平均件数			9	4																										I				
805	月平均支給額			S9	13																										I				
806	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
807	給与明細																														I				
808	処理年月日			年月情報																											I				
809	給料額			S9	9																										I				
810	調整額			S9	9																										I				
811	扶養手当			S9	9																										I				
812	調整手当			S9	9																										I				
813	住居手当			S9	9																										I				
814	通勤手当			S9	9																										I				
815	管理職手当			S9	9																										I				
816	特勤手当			S9	9																										I				
817	管理職特勤			S9	9																										I				
818	初任給手当			S9	9																										I				
819	単身手当			S9	9																										I				
820	寒冷地手当			S9	9																										I				
821	超勤手当			S9	9																										I				
822	宿日直			S9	9																										I				
823	期末手当			S9	9																										I				
824	勤勉手当			S9	9																										I				
825	児童手当			S9	9																										I				
826	退職手当			S9	9																										I				
827	手当調整分			S9	9																										I				
828	手当合計			S9	9																										I				
829	長期掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
830	長期負担金			S9	9																										I				
831	短期掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				
832	短期負担金			S9	9																										I				
833	長期期末分掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				
834	長期期末分			S9	9																										I				
835	福祉掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				
836	福祉負担金			S9	9																										I				
837	介護掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				
838	介護負担金			S9	9																										I				
839	調整掛金			S9	9	本人負担分の項目追加																									I				
840	調整負担金			S9	9																										I				
841	公的負担金			S9	9																										I				
842	追加費用			S9	9																										I				
843	恩給条例			S9	9																										I				
844	公災負担金			S9	9																										I				
845	事務費			S9	9																										I				
846	団体生命保険			S9	9																										I				
847	年金掛金			S9	13	標準報酬制移行に伴う項目追加																									I				
848	年金負担金			S9	13	標準報酬制移行に伴う項目追加																									I				
849	経過的長期掛金			S9	13	標準報酬制移行に伴う項目追加																									I				
850	経過的長期負担金			S9	13	標準報酬制移行に伴う項目追加																									I				
851	退職等年金掛金			S9	13	年払い退職給付の創設に伴う項目追加																									I				
852	退職等年金負担金			S9	13	年払い退職給付の創設に伴う項目追加																									I				
853	公務災害報告書																														0				
854	申請者情報																														0				
855	職員情報			職員名情報																											0				
856	職員所属情報			所属情報																											0				
857	住所			住所情報																											0				
858	被災職員との続柄			続柄情報																											0				
859	請求年月日			日付情報																											0				
860	被災職員情報																														0				
861	所属団体名			N	30																										0				
862	電話番号			電話番号情報																											0				
863	健康保険組合員証記号番号			X	15																										0				
864	氏名			氏名情報																											0				
865	生年月日			日付情報																											0				
866	年齢			X	3																										0				
867	性別	○	性別	X	1																										0				
868	職名			職位情報等																											0				
869	災害発生日			日付情報																											0				
870	災害発生時刻			時刻情報																											0				
871	災害発生場所			N	30																										0				
872	傷病名			N	30																										0				
873	傷病の部位及びその程度			N	30																										0				
874	受理日時			日付情報																											0				
875	通知日時			日付情報																											0				
876	認定日時			日付情報																											0				
877	公務内・外区分	○	公務内・外区分	X	1																										0				
878	災害発生の状況			N	50																										0				
879	認定療養請求書																														0				
880	申請者情報																														0				
881	氏名			氏名情報																											0				
882	性別	○	性別	X	1																										0				
883	生年月日			日付情報																											0				
884	住所			住所情報																											0				
885	医療機関情報																														0				
886	氏名			氏名情報																											0				
887	住所			住所情報																											0				
888	診療費			9	8																										0				
889	調剤費			9	8																										0				
890	看護料			9	8																										0				
891	移送料			9	8																										0				
892	その他医療費			9	8																										0				
893	医療費総計			9	8																										0				
894	受信日																														0				
895	健康相談																														0				
896	貸与申請																														0				
897	申請者情報																														0				
898	職員情報			職員名情報																											0				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
899	職員所属情報			所属情報																											0				
900	職名情報			職位情報等																											0				
901	貸与品			N	30																										0				
902	貸与規格			X	3																										0				
903	サイズ			N	10																										0				
904	貸与数			9	4																										0				
905	備考			N	50																										0				
906	身分証明書再交付願																														0				
907	申請者情報																														0				
908	職員情報			職員名情報																											0				
909	職員所属情報			所属情報																											0				
910	職名情報			職位情報等																											0				
911	申請年月日			日付情報																											0				
912	申請理由			N	100																										0				
913	身分証明書番号			N	15																										0				
914	生年月日			日付情報																											0				
915	住所			住所情報																											0				
916	保険料控除申告書					国税庁の帳票様式に準拠																									0				
917	配偶者控除等申告書					国税庁の帳票様式に準拠																									0				
918	扶養控除等申告書					国税庁の帳票様式に準拠																									0				
919	住宅借入金等特別控除申告書					国税庁の帳票様式に準拠																									0				
920	証明書類																														0				
921	源泉徴収票					光ディスク等による調製に係る総務省通知の仕様に準拠																									1				
922	時間外等勤務実績																														0				
923	申請者情報																														0				
924	職員情報			職員名情報																											0				
925	職員所属情報			所属情報																											0				
926	職名情報			職位情報等																											0				
927	時間外勤務情報																														0				
928	勤務日			日付情報																											0				
929	勤務内容			N	30																										0				
930	命令開始時刻			時刻情報																											0				
931	命令終了時刻			時刻情報																											0				
932	命令時間数			時間情報																											0				
933	実施開始時刻			時刻情報																											0				
934	実施終了時刻			時刻情報																											0				
935	実施時間数			時間情報																											0				
936	休憩時間			時間情報																											0				
937	振替情報																														0				
938	振替前年月日			日付情報																											0				
939	振替前振替開始時刻			時刻情報																											0				
940	振替前振替合計時間			時間情報																											0				
941	振替後年月日			日付情報																											0				
942	振替後振替開始時刻			X	2																										0				
943	振替後振替合計時間			時刻情報																											0				
944	備考			N	100																										0				
945	代休情報																														0				
946	代休前年月日			日付情報																											0				
947	代休前振替開始時刻			時刻情報																											0				
948	代休前振替終了時刻			時刻情報																											0				
949	代休前振替合計時間			時間情報																											0				
950	代休後年月日			日付情報																											0				
951	代休後振替開始時刻			時刻情報																											0				
952	代休後振替終了時刻			時刻情報																											0				
953	代休後振替合計時間			時間情報																											0				
954	備考			N	100																										0				
955	歳出科目情報			歳出科目情報																											0				
956	勤怠管理情報																														0				
957	申請者情報																														0				
958	職員情報			職員名情報																											0				
959	職員所属情報			所属情報																											0				
960	職名情報			職位情報等																											0				
961	勤怠情報																														0				
962	出勤日			日付情報																											0				
963	出勤時刻			時刻情報																											0				
964	外出時刻			時刻情報																											0				
965	戻り時刻			時刻情報																											0				
966	退勤時刻			時刻情報																											0				
967	正規職員以外の情報																														1				

インタフェース仕様（ユニット）	業務ユニット番号：51	業務ユニット名：庶務事務

NO	情報名	コード CD	コード コード名	データ型	桁数	項目説明	ユニット(業務) 1 住民基本台帳	2 印鑑登録	4 選挙人名簿管理	5 固定資産税	6 個人住民税	7 法人住民税	8 軽自動車税	9 収滞納管理	10 国民健康保険	11 国民年金	12 障害者福祉	13 後期高齢者医療	14 介護保険	15 児童手当	16 生活保護	17 乳幼児医療	18 ひとり親医療	19 健康管理	20 就学	21 戸籍	23 児童扶養手当	30 住登外管理	50 財務会計	51 庶務事務	52 人事給与	53 文書管理	90 電子申請	91 電子申告	外部 中間サーバー
968	非正規職員名																														I				
969	非正規職員管理番号			X	10																										I				
970	氏名			氏名情報																											I				
971	職員別名称			氏名情報																											I				
972	所属情報			所属情報																											I				
973	勤務実績																														I				
974	勤務時間			時間情報																											I				
975	超過時間			時間情報																											I				
976	有給時間			時間情報																											I				
977	夏休時間			時間情報																											I				
978	賃金情報																														I				
979	交通費			S9	8																										I				
980	賃金			S9	8																										I				
981	賃金計			S9	8																										I				
982	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
983	非正規職員社保負担金額																														I				
984	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
985	非正規職員社保負担金額			S9	8																										I				
986	非正規職員労災負担金額																														I				
987	歳出科目情報			歳出科目情報																											I				
988	非正規職員労災負担金額			S9	8																										I				
989	旅費実績																														I				
990	旅費基本情報																														I				
991	実績年度			X	4																										I				
992	職員名			職員名情報																											I				
993	予算情報			予算情報																											I				
994	旅費情報																														I				
995	旅行命令日			日付情報																											I				
996	用務			N	50																										I				
997	旅行期間																														I				
998	旅行開始日			日付情報																											I				
999	旅行終了日			日付情報																											I				
1000	行き先			N	30																										I				
1001	旅行者氏名			氏名情報																											I				
1002	旅行人数			9	2																										I				
1003	宿泊の有無	○	有無	X	1																										I				
1004	日当支給の有無	○	有無	X	1																										I				
1005	旅費支給金額			9	8																										I				
1006	旅費支給年月日			日付情報																											I				
1007	精算完了年月日			日付情報																											I				
1008	復命年月日			日付情報																											I				
1009	旅費集計情報																														I				
1010	所属名			所属情報																											I				
1011	旅行命令回数			9	8																										I				
1012	予算額			S9	13																										I				
1013	予算配当済額			S9	13																										I				
1014	支出負担済額			S9	13																										I				
1015	支出命令済額			S9	13																										I				
1016	支出負担可能残額			S9	13																										I				
1017	予算残額			S9	13																										I				
1018	正規職員以外の給与明細																														I				
1019	処理年月日			年月情報																											I				
1020	給料額			S9	8																										I				
1021	調整額			S9	8																										I				
1022	調整手当			S9	8																										I				
1023	通勤手当			S9	8																										I				
1024	特勤手当			S9	8																										I				
1025	超勤手当			S9	8																										I				
1026	宿日直			S9	8																										I				
1027	期末手当			S9	8																										I				
1028	勤勉手当			S9	8																										I				
1029	手当調整分			S9	8																										I				
1030	手当合計			S9	8																										I				
1031	公的負担金			S9	8																										I				
1032	追加費用			S9	8																										I				

□ の部分が個別調達時には必要